



Nr.7895/ 25.08.2026

ANUNT

Spitalul Municipal „Costache Nicolescu”, cu sediul în Drăgășani, Str. Dr.Dumitru Bagdasar nr. 2A, județul Vâlcea, în conformitate cu prevederile Ordinului M.S. nr. 166/2023 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi, organizează concurs pentru ocupare **pe perioadă nedeterminată , cu norma întreaga, a unui post vacant de medic specialist pneumolog în cadrul Cabinetului Pneumologie din Ambulatoriu Spital.**

CONDITII DE PARTICIPARE:

Condițiile generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs, inclusiv condițiile de exercitare a profesiei;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Conditii specifice de participare la concurs:

- Diplomă de medic sau diplomă de licență în medicină
- Certificat de medic specialist în specialitatea postului
- Poliță asigurare de răspundere civilă profesională, în termen

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

b) copia de pe diploma de licență și certificatul de specialist ;

c) copie a certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;

d) dovada / in scris din care sa rezulte ca nu i-a fost aplicata una dintre sanctiunile prevazute la art. 455 alin. (1) lit. e) sau f), la art. 541 alin. (1) lit. d) sau e), respectiv la art. 628 alin. (1) lit. d) sau e) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicata, cu modificările și completările ulterioare, ori cele de la art. 39 alin. (1) lit. c) sau d) din Legea nr. 460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist, biologi și chimist, înființarea, organizarea și funcționarea Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în sistemul sanitar din România;

e) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevazut in anexa nr. 3 la ordin;

f) certificat de cazier judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul juridic;

g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

i) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

j) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

k) curriculum vitae, model comun european

Documentele prevazute la lit. d) și f) sunt valabile 3 luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

Taxa de înscriere la concurs – 150 lei (se achită la casieria unității).

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit prin ordin al ministerului sanatatii. Pentru

candidatii cu dizabilitati, in situatia solicitarii de adaptare rezonabila, adeverinta care atesta starea de sanatate trebuie insotita de copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap, emis in conditiile legii.

Copiile de pe actele prevazute la lit. b), c), i) si j), precum si copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica cu mentiunea „conform cu originalul” de catre secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevazut la lit. f) poate fi inlocuit cu o declaratie pe propria raspundere privind antecedentele penale. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor si care nu a solicitat expres la inscrierea la concurs preluarea informatiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevazut la lit. f), anterior datei de sustinere a probei scrise.

TIPUL PROBELOR DE CONCURS:

1. Selectia dosarelor pentru inscriere si pentru stabilirea punctajului rezultat din analiza si evaluarea activitatii profesionale si stiintifice pentru proba suplimentara de departajare, prevăzută in anexa nr. 3 la ordin;
2. Proba scrisă
3. Proba clinică

Fiecare proba de concurs are caracter eliminatoriu.

Se pot prezenta la urmatoarea etapa numai candidatii declarati admisi la etapa precedenta.

Rezultatele, la fiecare proba, vor fi afisate la avizierul si pe site-ul unitatii.

Bibliografia si tematica este cea pentru concursul de ocupare de post specialitatea Pneumologie, afisata pe site-ul Ministerului Sanatatii, la avizierul unității și pe site-ul spitalului.

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI:

Nr. crt.	Activități	Data si ora
1.	Publicarea anuntului	28.08.2026
2.	Perioada de depunere a dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Municipal „Costache Nicolescu”, cu sediul în Drăgășani, Str. Dr.Dumitru Bagdasar nr. 2A, județul Vâlcea.	31.08.2026-11.09.2026, ora 12.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	15.09.2026, ora 10:00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	15.09.2026, ora 16:00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	16.09.2026, ora 16:00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	17.09.2026, ora 16:00
7.	Susținerea probei scrise	21.09.2026, ora 10:00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	22.09.2026, ora 15:00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	23.09.2026, ora 15:00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor privind proba clinica	24.09.2026, ora 15:00

11.	Susținerea probei clinice	25.09.2026, ora 10:00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei clinice	25.09.2026, ora 15:00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei clinice	28.09.2026, ora 15:00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor privind proba clinica	29.09.2026, ora 12:00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	29.09.2026, ora 14:00

Dosarele de concurs se depun la Compartimentul RUNOS, de luni pana vineri, in intervalul orar 9:00-15:00

Relatii suplimentare se pot obtine la Compartimentul RUNOS, din cadrul Spitalului Municipal „Costache Nicolescu” Dragasani, telefon 0372893135, email secretariat@smcnd.ro.

Locul de desfășurare a probelor de concurs va fi la sediul Spitalul de Pneumoftiziologie „Constantin Anastasatu” str. Nuferilor nr.7, localitatea Mihăești, județul Vâlcea.

TEMATICA

pentru concursul de ocupare de post

specialitatea PNEUMOLOGIE

I. PROBA SCRISA

II.PROBA CLINICĂ

I. PROBA SCRISA

1. Anatomia si fiziologia aparatului respirator. (13,9)
2. Fiziologia si fiziopatologia respiratiei.(6,9)
3. Raspunsul imun la nivelul aparatului respirator (mecanisme imune, celule, mediatori).(3,9)
4. Diagnosticul bacteriologic in clinica infectiilor respiratorii netuberculoase.(9,11)
5. Insuficienta respiratorie acuta si cronica.(7,9)
6. Astmul bronic.(7,9,17)
7. Bronhopneumopatia cronica obstructiva.(7,9,16)
8. Pneumopatiile interstitiale si fibrozele pulmonare difuze.(7,9)
9. Patologia congenitala pulmonara.(9)
10. Sarcoidoza.(7,9)
11. Infectii respiratorii acute.(7,9,11)
12. Bronsiectaziile. (7,9)
13. Abcesul pulmonar. (7,9)
14. Patologia micotica pulmonara.(9)
15. Parazitoze cu determinare pulmonara.(9)
16. Epidemiologia tuberculozei.(5,7,15)
17. Patogenia tuberculozei. (7,9)

18. Tuberculoza primara si complicatiile ei. (7,9)
19. Tuberculoza secundara. (7,9)
20. Asociatii agravante ale tuberculozei cu alte afectiuni sau stari fiziologice. (7,9)
21. Tuberculoza si infectia cu HIV. (7,9)
22. Tratamentul tuberculozei (principii, medicamente, tehnica, regimuri). (7,10,15)
23. Masuri de lupta antituberculoasa, programe, organizare, evaluare. (7,15)
24. Patologia respiratorie la imunodeprimati. (7,9)
25. Micobacteriozele pulmonare. (7,9)
26. Tumori pulmonare benigne. (7,9)
27. Tumori pulmonare maligne (primitive si secundare). (7,9)
28. Patologia mediastinala. (7,9)
29. Cordul pulmonar. (8,9)
30. Hipertensiunea arteriala pulmonara. (8,9)
31. Edeme pulmonare. (8,9)
32. Patologia trombo-embolica pulmonara. (8,9)
33. Sindromul de detresa respiratorie acuta. (7,9)
34. Sindromul apneei in somn.(7)
35. Patologia pleurala.(7,9,12)
36. Determinari pulmonare in colagenoze si alte boli sistemice.(7,9)
37. Patologia pulmonara cu caracter profesional.(7,9)

II. PROBA CLINICĂ

Proba clinică se va sustine din tematica probei scrise.

BIBLIOGRAFIE

1. Barcan F. - Diagnosticul radiologic în patologia organelor toracale, Ed. Medicală, Buc. 1980
2. Barcan F. - Diagnosticul diferențial radiologic în patologia organelor toracale, Ed. Medicală, Buc. 1981
3. Bără C. - Imunologie fundamentală. Biologia răspunsului imun, Ed. Medicală 1996
4. Diaconescu C., Homorodean D. - Ghidul diagnosticului bacteriologic al tuberculozei, Buc. 1998
5. Didilescu Cr., Marica C., Nicolaescu O., Pop M. - Epidemiologia bolilor pulmonare cronice cu extindere în masă, Ed. Curtea Veche 2000
6. Duțu Șt. - Explorarea funcțională pulmonară, Ed. Med., Buc. 1997
7. Gherasim L. - Medicină Internă. Bolile aparatului respirator și aparatului locomotor vol.1, Ed. Med., Buc. 2000
8. Gherasim L. - Medicină Internă. Bolile cardiovasculare și metabolice vol.2, Ed. Med., Buc. 1998
9. Harisson - Principii de Medicină Internă, Ed. Teora, 2001
10. Marica C., Didilescu Cr., Spânu V., Galic N. - Tuberculoza pulmonară cu germeni polichimiorezistenți, Ed. Tehnică, 2000
11. Marica C., Didilescu Cr. - Algoritm de diagnostic și tratament în infecțiile căilor respiratorii inferioare, Ed. Tehnică 2001
12. Mihăescu T., Grigoriu B.D., Mitrofan C. - Patologie pleurală, seria pneumoftiziologie, Ed. Dan, Iași 2001,
13. Papilian V. - Anatomia omului vol.2, 1990
14. Ulmeanu R., Crișan E., Mihălțan F.D. - Bronhoscopie (Ghid practic pt. începători), Ed. Med., Buc. 1999

15. Programul Național de Control al Tuberculozei 1-30/2001-2005
16. Program GOLD (Global Initiative for Obstructive Lung Disease)
17. Program GINA (Global Initiative for Asthma)

**SPITALUL MUNICIPAL COSTACHE NICOLESCU DRĂGĂȘANI**

Str. Dr. Dumitru Bagdasar, Nr. 2A
Drăgășani - Jud. Vâlcea
E-mail: secretariat@smcnd.ro

Cod fiscal: 2574042
Fax: 0371.503.558
www.smcnd.ro

Tel: 0371.504.825
0371.504.826
0371.504.827

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Funcția solicitată: _____

Data organizării concursului, proba scrisă și proba clinică:

Numele și prenumele candidatului: _____

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs).

Adresa: _____

E-mail: _____

Telefon: _____

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Mentionez ca am luat cunostinta de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind

protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

- ☐ Îmi exprim consimțământul
- ☐ Nu îmi exprim consimțământul

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

- ☐ Îmi exprim consimțământul
- ☐ Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

- ☐ Îmi exprim consimțământul
- ☐ Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din [Codul penal](#) cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

Spitalul Municipal „Costache Nicolescu” Dragasani Structura organizatorica:Pneumologie	Aprob Manager Semnatura _____
---	--

FISA POSTULU Nr. _____

A.Informatii generale privind postul

1. Nivelul postului :de executie
2. Denumirea postului:medic specialist
3. Gradul/Treapta profesional/profesionala:specialist
4. Scopul principal al postului: desfasurarea activitatilor cu caracter medical specifice exercitarii profesiei de medic

B.Conditii specifice pentru ocuparea postului

1. Studii :superioare de specialitate cu atestat de libera practica
2. Perfectionari (specializari): cursuri de perfectionare periodica in specialitate
3. Cunostinte de operare/programare pe calculator:redactare WORD,utilizare program Hospital Manager
4. Abilitati, calitati si aptitudini necesare: atitudine pozitiva si concilianta,respectarea drepturilor persoanei ingrijite,munca in echipa,empatie,perfectionare continua,abilitati de comunicare,capacitate de decizie in situatii de urgenta, sa cunoasca sa utilizeze aparatele si tehnicile impuse de specificul locului de munca,abilitati de comunicare,spirit de ordine si disciplina.
5. Cerinte specifice:
 - Certificat de membru CMR cu viza anuala de libera practica
 - Asigurare de malpraxis pentru cazurile de raspundere civila pentru prejudicii cauzate prin actul medical-incheiata anual,in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare

C.Atributiile postului:

a)Atributii administrative si de ordine interioara:

1. Cunoaste si respecta Regulamentul Intern si Regulamentul de Organizare si Functionare al spitalului,precum si prevederile Codului de etica profesionala al spitalului.
2. Respecta programul de lucru si programarea concediului de odihna. La inceputul si sfarsitul programului de lucru semneaza condica de prezenta.
3. Se prezinta la serviciu cu deplina capacitate de munca. Este interzis venirea la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice sau introducerea si consumarea lor in spital in timpul orelor de munca. Este interzis fumatul in incinta spitalului.
4. Poarta echipamentul de protectie, care va fi schimbat ori de cate ori este nevoie, pentru pastrarea igienei si poarta ecusonul la vedere pentru a putea fi identificat.
5. Participa la asigurarea unui climat optim si de siguranta,respecta ordinea si disciplina la locul de munca.
6. Raspunde de organizarea propriei activitati in functie de prioritati si se adapteaza la situatiile neprevazute ce pot interveni pe parcursul zilei.
7. Supravegheaza si coordoneaza activitatile desfasurate de personalul din subordine.
8. Are un comportament etic fata de pacienti,apartinatorii acestora si fata de personalul medico-sanitar.
9. Comunica cu pacientii si apartinatorii acestora intr-un limbaj adecvat nivelului lor de intelegere.
10. Acorda servicii medicale asiguratilor fara nici o discriminare.Acorda cu prioritate asistenta medicala femeii gravide.
11. Cunoaste si respecta drepturile si obligatiile pacientului ,conform Legii nr.46/2003 privind drepturile pacientului.
12. Utilizeaza sistemul informatic integrat in limita drepturilor acordate folosind ID si parola proprie.
13. Respecta reglementarile in vigoare privind prevenirea, controlul si combaterea infectiilor asociate asistentei medicale .
14. Cunoaste si respecta procedurile si protocoalele adoptate in spital aplicabile sectorului din care face parte,privitoare postului sau.
15. Identifica riscurile pentru activitatile desfasurate si le transmite persoanelor responsabile.

16. Identifica evenimentele adverse si a celor potential de afectare a pacientului si le transmite persoanelor responsabile.
17. Participa la instruirile periodice efectuate la locul de munca,privind,norme de igiena si protectia muncii,situatii de urgenta,implementarea procedurilor.
18. Efectueaza controlul medical periodic si declara imediat imbolnavirile pe care le prezinta personal sau cele survenite la membrii familiei.
19. Participa la cursuri de perfectionare profesionala ,asigurandu-si o permanenta perfectionare a cunostintelor.
20. Respecta legislatia in vigoare privind raspunderea civila a personalului medical.Este obligat sa incheie o asigurare de malpraxis pentru cazurile de raspundere civila profesionala pentru prejudicii cauzate prin actul medical.
21. Medicii isi exercita profesia pe baza certificatului de membru CMR cu viza anuala de libera practica.
22. Respecta prevederile Regulamentului (UE) 679/ 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date. Respecta confidentialitatea tuturor datelor si informatiilor privitoare la pacienti, precum si intimitatea si demnitatea acestora.
23. Nu transmite documente,date,mesaje confidentiale,nu foloseste numele spitalului fara acordul managerului.
24. Respecta secretul profesional si confidentialitatea tuturor aspectelor legate de locul de munca, indiferent de natura acestora, iar in cazul parasirii serviciului prin desfacerea contractului de munca, transfer, detasare sau demisie, orice declaratie publica cu referire la fostul loc de munca este atacabila juridic.
25. Semnaleaza personalului ierarhic superior orice problema aparuta la locul de munca.
26. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a sarcinilor de serviciu raspunde disciplinar.

b)Atributii specifice postului

1. Efectueaza consultatii de specialitate in ambulatoriu, conform programului intocmit,pe baza recomandarii scrise ale medicilor de familie,care trebuie sa cuprinda motivul trimiterii si diagnosticul prezumtiv.

2. Examineaza pacientii care se prezinta pentru consult la cabinetul de consultatii si in cel mai scurt timp realizeaza examinarea medicala completa si stabileste investigatiile necesare stabilirii diagnosticului si tratamentul corespunzator.
3. Informeaza pacientul/apartinatorul despre obtinerea consimtamantului pentru orice manevra de diagnostic sau tratament cu potential de risc, ofera informatii suplimentare la cererea pacientului/apartinatorului, cu scopul de a clarifica continutul formularului de acord informat si cu precizarea ca pentru stabilirea diagnosticului si efectuarea tratamentului este posibil sa fie nevoie de recoltare de sange, examinari radiologice, inceperea unui tratament medicamentos.
4. Respecta vointa si dreptul pacientului/apartinatorului de a inceta sau refuza efectuarea tratamentului cu exceptia cazurilor de forta majora.
5. Consemneaza diagnosticul, tratamentul, recomandarile in registrul de consultatii.
6. Asigura monitorizarea si controlul pacientilor care au fost internati in spital, dupa externare si care au venit la controale programate, la solicitarea medicului curant sau cu bilet de trimitere de la medicul de familie.
7. Informeaza medicul de familie prin scrisoare medicala despre rezultatul investigatiilor paraclinice, diagnosticul si tratamentele recomandate.
8. Participa la consulturi cu medicii din alte specialitati.
9. Raspunde prompt la toate solicitarile de urgenta si la consulturile din sectiile spitalului si colaboreaza cu toti medicii din sectiile si laboratoarele din spital, in interesul unei cat mai bune ingrijiri medicale a pacientilor.
10. Supravegheaza tratamentele medicale executate de cadrele medii, iar la nevoie le efectueaza personal.
11. Elibereaza retete compensate/gratuite conform contractului cadru, bilete de trimitere, certificate medicale in caz de incapacitate temporara de munca, precum si alte acte medicale, parafate, semnate, conform reglementarilor legale .
12. Raspunde de continutul acestor documente medico-legale.
13. Completeaza fisa pentru pacientii care necesita trimitere la comisia medicala pentru expertizarea capacitatii de munca.
14. Intocmeste lunar documentele referitoare la raportarea activitatii, cu respectarea contractului cadru in vigoare.

15. Se asigura de aplicarea tuturor masurilor de igiena si antiepidemice.
16. Raporteaza cazurile de boli infectioase potrivit dispozitiilor in vigoare.
17. Raporteaza directorului medical despre cazurile medico-legale care se prezinta la cabinet.
18. Supravegheaza modul de acces si de comportament al pacientilor si al apartinatorilor acestora.
19. Respecta circuitele stabilite pe spital privind: pacientii, personalul, instrumentarul, lenjeria, alimente, reziduurile si supravegheaza modul in care personalul din subordine le respecta.
20. Poarta responsabilitatea calitatii actului medical efectuat, raspunde in ceea ce priveste diagnosticul si tratamentul acordat pacientilor.

D.Sfera relationala a titularului postului

1. Sfera relationala interna:
 - a. Relatii ierarhice:
 - Subordonat fata de :manager,director medical
 - Superior pentru:personalul mediu-sanitar si auxiliar din sectorul de activitate
 - b. Relatii functionale:cu compartimentele/sectiile/birourile spitalului
2. Delegarea de atributii si competenta : -----

E.Atributii de respectare a ORD.MS.nr.1761/2021 - privind aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele de evaluare a derularii procesului de sterilizare si controlul eficientei acestuia si ORD. MS nr. 1101/2016 - privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare:

Atributiile medicului curant (indiferent de specialitate):

1. protejarea propriilor pacienti de alti pacienti infectati sau de personalul care poate fi infectat, cu respectarea ghidului de izolare elaborat de CPLIAAM;
2. aplicarea procedurilor si protocoalelor implementate de CPLIAAM;

3. obtinerea specimenelor microbiologice necesare atunci cand o infectie este prezenta sau suspecta, in conformitate cu protocolul de diagnostic si cu definitiile de caz si inainte de initierea tratamentului antibiotic;
4. raspunde de depistarea si raportarea la timp a IAAM;
5. consilierea pacientilor, vizitatorilor si a personalului in legatura cu procedurile de prevenire a transmiterii infectiilor;
6. instituirea tratamentului adecvat pentru infectiile pe care le au ei insisi si implementarea masurilor instituite de CPLIAAM pentru a preveni transmiterea acestor infectii altor persoane, in special pacientilor;
7. solicitarea consultului de boli infectioase in situatiile in care considera necesar si/sau conform ghidurilor/protocoalelor locale, cu respectarea politicii de utilizare a antibioticelor, implementata in unitatea sanitara;
8. respecta procedura de declarare a IAAM elaborata de CPLIAAM, in conformitate cu legislatia in vigoare;
9. dupa caz, raspunde de derularea activitatii de screening al pacientilor in sectii de terapie intensiva si alte sectii cu risc pentru depistarea colonizarilor/infectiilor cu germeni multiplurezistenti, in conformitate cu prevederile programului national de supraveghere si control al infectiilor asociate asistentei medicale si monitorizare a utilizarii antibioticelor si a antibioticorezistentei;
10. comunica infectia/portajul de germeni importanti epidemiologic la transferul pacientilor sai in alta sectie/alta unitate medicala.

F.Atributii pe linie de securitate si sanatate in munca

Cunoaste si respecta prevederile ce reies din legislatia in vigoare, privind:

a) apararea impotriva incendiilor:

1. sa respecte regulile si masurile de aparare impotriva situatiilor de urgenta aduse la cunostinta sub orice forma de conducatorul institutiei;
2. sa nu efectueze modificari neautorizate echipamentelor utilizate;
3. sa utilizeze instalatiile,aparatura si substantele periculoase potrivit instructiunilor de folosire;
4. sa nu efectueze manevre nepermise sau modificari neautorizate ale sistemelor si instalatiilor de aparare impotriva incendiilor;

5. sa comunice imediat dupa constatare conducatorului locului de munca, orice incalcare a normelor de aparare impotriva incendiilor sau a oricarei situatii stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum si orice defectiune sesizata la sistemele si instalatiile de aparare impotriva incendiilor;
6. sa coopereze cu salariatii desemnati, care au atributii in domeniul apararii impotriva incendiilor, in vederea realizarii masurilor de aparare impotriva incendiilor ;
7. sa acorde ajutor atat cat este rational posibil oricarui salariat aflat intr-o situatie de urgenta;
8. sa intretina in buna stare de functionare mijloacele de stingere a incendiilor din dotarea locului de munca si sa cunoasca modul de functionare si folosire al acestora;
9. sa actioneze in conformitate cu procedurile stabilite la locul de munca in cazul aparitiei oricarui pericol iminent de incendiu;
10. sa furnizeze persoanelor abilitate toate datele si informatiile de care are cunostiinta, referitoare la producerea incendiilor;
11. sa beneficieze, in mod gratuit, de echipament de protectie individuala;
12. sa beneficieze de masurile de protectie sociala prevazute prin lege pentru perioadele de intrerupere a activitatii, impuse de situatiile de protectie civila;
13. sa respecte normele, regulile si masurile de protectie civila stabilite;
14. sa participe la instruirii, exercitii, aplicatii si alte forme de pregatire specifica.

b) securitatea si sanatatea muncii:

1. sa se prezinte la locul de munca in stare odihnita, fara sa fi consumat bauturi alcoolice sau substante halucinogene;
2. fiecare lucrator trebuie sa isi desfasoare activitatea, in conformitate cu pregatirea si instruirea sa, precum si cu instructiunile primite din partea angajatorului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana, cat si alte persoane care pot fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul procesului de munca;
3. sa utilizeze corect echipamentul individual de protectie acordat si, dupa utilizare, sa il inapoieze sau sa il puna la locul destinat pentru pastrare;

4. sa nu procedeze la scoaterea din functiune, la modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii si sa utilizeze corect aceste dispozitive;
5. sa comunice imediat angajatorului si/sau lucratorilor desemnati orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru securitatea si sanatatea lucratorilor, precum si orice deficiente a sistemelor de protectie;
6. sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca si/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoana;
7. sa coopereze cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, atat timp cat este necesar, pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;
8. sa coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in domeniul sau de activitate;
9. sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora;
10. sa dea relatiile solicitate de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari.
11. sa participe, in mod obligatoriu, la sedintele de instruire pe linia securitatii si sanatatii in munca, sa-si insuseasca tematica prelucrata si sa sustina testele prevazute de legislatia in vigoare.
12. daca este implicat intr-un accident de munca, eveniment sau accident de circulatie de pe urma caruia a rezultat moartea sau vatamarea integritatii corporale ori a sanatatii unei persoane este obligat sa ia masuri de anuntare imediata a seful ierarhic superior sau politia (in caz de accident rutier), sa nu modifice sau sa stearga urmele accidentului si sa nu paraseasca locul faptei;
13. sa anuntate imediat Politia, Salvarea si Pompierii, dupa caz, despre producerea accidentului rutier, chiar daca este in calitate de martor al evenimentului, apeland numarul de urgenta '112', valabil in orice retea de telefonie mobila.

G. Atributii de respectare a ORD.MS nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale

Medicul care isi desfasoara activitatea in spital are urmatoarele atributii:

1. supravegheaza modul in care se aplica codul de procedura stabilit in sectorul lui de activitate;
2. aplica procedurile stipulate de codul de procedura;
3. aplica metodologia de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale.

Prezentele sarcini nu sunt limitative, ele putand fi completate in functie de necesitatile postului sau actelor normative. In functie de schimbarile legislative, prezenta fisa de post poate fi completata cu atributii sau sarcini specifice noilor cerinte, care vor fi comunicate salariatului.

H. Intocmit de:

1. Numele si prenumele:
2. Functia de conducere:
3. Semnatura _____
4. Data intocmirii :

I. Luat la cunostinta de catre ocupantul postului

1. Numele si prenumele:
2. Semnatura _____
3. Data :